



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO PROJEKTU „CIĘTE I GOTOWANE NA MIARĘ. UCZNIOWIE CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W ŻORACH W REPUBLICIE IRLANDII”

1. Liczba stażystów biorących udział w projekcie – 30 osób.
2. Kandydatami do uczestniczenia w stażach odbywających się w ramach Programu ERASMUS + AKCJA 1 są uczniowie Technikum nr 3, będącego częścią Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Żorach (zwane dalej CKZiU w Żorach), kształcący się w zawodach: technik usług fryzjerskich oraz technik żywienia i usług gastronomicznych.
3. Uczestnicy stażu zostaną wyłonieni w postępowaniu kwalifikacyjnym.
4. Komisja rekrutacyjna w składzie:
 - a) Dyrektor CKZiU w Żorach – **mgr inż. Beata Kuźnik - przewodnicząca komisji rekrutacyjnej;**
 - b) Kierownik praktycznej nauki zawodu w CKZiU w Żorach – **mgr Bożena Długosz;**
 - c) Nauczyciel języka angielskiego w CKZiU w Żorach – **mgr Arkadiusz Wądołowski;**
 - d) Pedagog szkolny CKZiU w Żorach – **mgr Małgorzata Chapuła-Pulit.**
5. Składanie dokumentów do rekrutacji w stażach odbywać się będzie w sekretariacie szkoły bezpośrednio u pracownika odpowiedzialnego za gromadzenie dokumentów rekrutacyjnych, który będzie miał obowiązek sprawdzić kompletność i poprawność ich wypełnienia.
6. Uczeń ubiegający się o staż w ramach Projektu musi spełnić następujące kryteria:
 - a) Wykazać się dobrą znajomością języka angielskiego,
 - b) Wykazać się wiadomościami i umiejętnościami zawodowymi na poziomie co najmniej dobrym,
 - c) Posiadać pozytywną opinię wychowawcy zawierającą informacje dotyczące zachowania, zaangażowania w prace na rzecz szkoły,
 - d) Mieć ukończony 16. rok życia.
7. Uczeń ubiegający się o udział w stażu w ramach projektu musi złożyć w wyznaczonym terminie:
 - a) Formularz zgłoszeniowy (kwestionariusz kandydata),
 - b) Deklarację uczestnictwa,
 - c) Opinię wychowawcy,
 - d) Zgodę rodziców (jeżeli uczeń nie jest pełnoletni),
 - e) Oświadczenie uczestnika projektu (zgodę na przetwarzanie danych osobowych).
8. Komisja rekrutacyjna w składzie wymienionym w punkcie 4. dokona zakwalifikowania kandydatów na podstawie poniższych kryteriów:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- a) Znajomość języka angielskiego na podstawie ocen końcoworocznych roku szkolnego poprzedzającego staż: **celujący** – 12 pkt., **bardzo dobry** – 10 pkt., **dobry** – 8 pkt., **dostateczny** – 6 pkt.),
 - b) Punktacja za test językowy **celujący** - 12 punktów, **bardzo dobry** - 10 punktów, **dobry** – 8 punktów, **dostateczny**– 6 punktów,
 - c) Znajomość języka angielskiego na podstawie rozmowy w języku angielskim: **celujący** – 12 pkt., **bardzo dobry** – 10 pkt., **dobry** – 8 pkt., **dostateczny** – 6 pkt.),
 - d) Umiejętności i wiadomości zawodowe: (na podstawie ocen końcowo rocznych roku szkolnego poprzedzającego rekrutację – średnia ocen z przedmiotów zawodowych: **celujący** – 12 punktów, **bardzo dobry** – 10 punktów, **dobry** – 8 punktów, **dostateczny** – 6 punktów),
 - e) Udział w konkursach zawodowych (przedmiotowych) – max 10 punktów,
 - f) Zachowanie: **wzorowe** – 12 punktów, **bardzo dobre** – 10 punktów, **dobrze** – 8 punktów, **poprawne** – 6 punktów.
9. Łączna maksymalna ilość punktów jakie może zdobyć kandydat wynosi **70**.
10. Komisja w składzie określonym w punkcie 4 dokona analizy wyników postępowania i na tej podstawie wyłoni 30 uczestników (w dwóch postępowaniach) oraz grupę 6 osób zakwalifikowanych na listę rezerwową (po 3 na każde postępowanie kwalifikacyjne).
- Lista osób zakwalifikowanych zostanie ogłoszona w sekretariacie.
11. Osoby zakwalifikowane do listy rezerwowej przechodzą na listę osób wyjeżdżających w chwili rezygnacji uczestników z listy podstawowej.
12. Kandydatowi przysługuje prawo odwołania się od niekorzystnej decyzji komisji rekrutacyjnej w formie pisemnej skierowane do koordynatora projektu w terminie 2 dni roboczych od chwili ogłoszenia wyników rekrutacji. Wyłącznym powodem odwołania mogą być ewentualne błędy i uchybienia proceduralne.
13. Wszelkie pisma związane z rekrutacją należy składać w sekretariacie szkoły.
14. Ostateczne decyzje w sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem podejmuje Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Żorach.